

Referat Bestyrelsesmøde 17.01.2024

Tid: kl. 17.00-19.00

Deltagere: Søren Tørnkvist, Louise Stenbryggen Herløv, Javeria Shafiqur, Maja Staal.

Amal Uyar, Senay Sener, Tina Nørmark, Pia Møller.

Afbud: Emil Mohr, Nizho Mustafa, Signe Marie Holm Dahl, Dilan Dag og Susanne Krogager.

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat.
2. Budget 2024 v/ Susanne Krogager. Pkt. rykket til næste møde d. 12/3, da Susanne er blev forhindret. Pia ML: Kort info vedr. 2023- budget, overskud (3%) overføres til 2024-budget.
3. Workshop og årshjul for forældrebestyrelsen. Maja sender årshjul til Tina, som spørger rådhuset om print. (Årshjulet skal lige rettet til inden print)
4. Foto. Evaluering af foto lørdagen: Vi skal huske til næste gang at udveksle mobil nr. Med fotografen og den forælder, som skal åbne Stien. Foto gik godt og mange mødte op. Ved næste møde (d. 12/3) aftales der dato til foto i september.
5. Personalesituationen Info:
Ny ernæringsassistent ansat med start d. 15/1-24.
Alle personaler er stadig i gang med Sprogklar
Koordinerende Tina og Cecilie fra vuggestuen starter på ICDP 2, vejledningskursus. Pia ML starter på ICDP lederkursus. Begge kurser starter januar 2024 til juni 2024.
Ny pædagog studerende Desirée, 7 uger på Girafstuen. Virksomhedspraktikant på Mus.
Aisha 12 ugers praktikant på sundhed -og ernæringsuddannelse.
6. Sovesalen for vuggestuen v/ Nizho. Spørgsmål, om børnene kan få lov til at sove længere end kl. 14.00 i salen. Det er ikke muligt af sikkerhedsmæssige årsager, samt der kan være utrygt at vågne i en stor sal alene uden en voksen.
7. Henvendelser fra forældre.

8. Evt. Ny leder af dagtilbud Mette startede d. 1/1-24

Der skal tages foto af forældrebestyrelsen

Forældremødet d. 15/5

- Sprogklar oplæg
- Bestyrelsens beretning og valg til bestyrelsen
- Madordning